

EGYSÉGES DOKUMENTUM

Jogszabályi előírások: 2013. évi LXXVII. törvény 15. §-a, 16.§-a, , a 393/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet 24. §-a alapján

1. számú melléklet
**VÁLLALKOZÁSI ISMERETEK
PROGRAMLEÍRÁS
KÉPZÉSI PROGRAM**

KONTAKTÓRÁVAL EGYBEKÖTÖTT TÁVOKTATÁS



E-001014/2015/D007

Képzés célja:

A képzés célja, hogy a résztvevők elsajátítsák a vállalkozásindítás, vezetés és működtetéséhez szükséges általános ismereteket, fejlesszék vállalkozási kompetenciáikat, amelyek birtokában sikeres vállalkozások vezetőivé válhatnak.

Kinek ajánljuk:

Azoknak ajánljuk, akik most kezdenének cégalapításba vagy már kezdő vállalkozók, szövetkezeti tagok és a képzésünk segítségével megszerezhetik azokat a képességeket és ismereteket, amelyek nagyon fontosak egy cég létrehozásához és sikeressé tételéhez.

Modulok:

1. Vállalkozási alapismeretek
2. Vezetési Ismeretek
3. Forrás Menedzsment

Megszerezhető szakmai kompetenciák:

- **Vállalkozási alapismeretek:** A tananyagegység célja, hogy megértsék a vállalkozások politikai, gazdasági, jogi, pénzügyi és etikai hátterét. A résztvevők rendelkezzenek a vállalkozások elindításához szükséges ismeretekkel, felelősen el tudják dönteni, hogy az adott körülmények között érdemes-e vállalkozást indítaniuk. Felruházzuk őket azokkal a képességekkel, amelyekkel tervezetten, szakszerűen és sikeresen irányíthatják marketing tevékenységeiket, továbbá képesek lesznek stratégiai üzleti terv és vállalkozási stratégia készítésére.
- **Vezetési Ismeretek:** Olyan alapvető vezetési ismeretek és módszerek elsajátítása, amelyek szükségesek a saját és mások munkájának hatékony, ésszerű és szakszerű irányításához. Cél a vezetői készségek sokoldalú fejlesztése, az egyéni felelősségvállalás képességének erősítése; vezetési és szervezési módszerek megismerés, a vezetési stílus azonosítása; a döntéshozatalai



Inno-Motive Nonprofit Kft.
7630, Pécs, Panoráma u. 11/7623, Pécs, Szabadság út 31. I.5.
www.innomotive.hu; info@innomotive.hu
Tel: +36-72-782-665/Fax: +36-70-901-0503

Nyilvántartási szám: E-001014/2015/D007
Tel: 06-70-319-2262

EGYSÉGES DOKUMENTUM

Jogszabályi előírások: 2013. évi LXXVII. törvény 15. §-a, 16. §-a, a 393/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet 24. §-a alapján

1. számú melléklet

módszerek elsajátítása, a gyakorlati alkalmazáshoz szükséges készségek fejlesztése; a szervezetben belüli kommunikáció fejlesztésének, és a konfliktuskezelés gyakorlati

módszereinek megismertetése és a vezetési tevékenység pszichológiai aspektusainak értelmezése, megértése.

- **Forrás Menedzsment:** Célja, hogy komplex áttekintést adjon a vállalkozások működéséhez igénybe vehető források rendszeréről, azok felhasználásnak feltételeiről például forrás felhasználás működését, beruházási projektek menedzseléséhez szükséges ismereteket, és a projektek eredményes és szabályos végrehajtásához szükséges kompetenciák fejlesztése.

Megszerezhető társas kompetenciák:

- Együttműködés, segítőkészség, kapcsolatteremtő képesség

Megszerezhető személyes kompetenciák:

- Felelősség tudat, precizitás, megbízhatóság, vezetési képességek, döntés képesség, önállóság

Megszerezhető módszer kompetenciák:

- Logikus gondolkodás, rendszerező képesség, tervezés, rendszerben való gondolkodás, helyzetfelismerés, gyakorlatias feladatértelmezés, figyelemmegosztás, elemzőképesség.

Szükséges előképzettség a jelentkezéshez: Írás, olvasás, számolás alapszinten.

Óraszám: 160 óra (elmélet 50 óra, gyakorlat 110 óra)

Intenzitás: 3 nap, 10 óra/nap/ összesen 30 óra kontaktóra, 130 óra egyéni felkészülés, tutori támogatással

Vizsga és tanúsítvány

A teljesítmény ellenőrzésének, értékelésének módja: A tananyagegységek végén tananyagegység modulzáró vizsga. A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele mindhárom tananyagegység záróvizsga eredményes, azaz 50% felett teljesítése (vagy előzetesen megszerzett és elismert tudás megléte). A képzés ismeretanyagának elsajátítását követően a képzésben részt vevő személy a megszerzett ismeretekről, készségekről, képességekről a tananyagegység-záró vizsgák sikeres teljesítését követően „Vállalkozási ismeretek” tanúsítványt kap. Maximális hiányzás: kontaktórák 20%-a.

Modulzáró vizsgák beadási határideje a kontaktnapokon esedékes.

Jelentkezési határidő:

Jelentkezés módja: A www.innomotive.hu oldalon az on-line jelentkezési lap kitöltésével és beküldésével lehetséges!

A távoktatási programban, a képzés ideje alatt a hallgatókat heti 20 órában tutor segíti az egyéni tanulásban!