

EGYSÉGES DOKUMENTUM

Jogsabályi előírások: 2013. évi LXXVII. törvény 15. §-a, 16.§-a, , a 393/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet 24. §-a alapján

**1. számú melléklet**  
**PROGRAMLEÍRÁS**  
**KÉPZÉSI PROGRAM**

***KONTAKTÓRÁVAL EGYBEKÖTÖTT CSOPORTOS KÉPZÉS***



**E-001014/2015/D001**

- egyéb szakmai képzés -

**Képzés célja:**

Az asszertív, azaz önérvényesítő személyiség nem tartózkodik kényes ügyektől, képes magasabb pozícióban lévő emberekkel is tárgyalni és a céljait nehézségek árán is véghezvinni, anélkül, hogy bárkit megbántana a kommunikációja által. Cél, hogy a tárgyalásaik során álláspontjukat hatékonyan kifejtsék, azt tárgyalópartnereik megértsék és el is fogadják, miközben képes a többiek iránti pozitív beállítódásra, a másik ember véleményének figyelembevételével az érdekegyeztetésre és kompromisszumra.

**Kinek ajánljuk:**

Mindenkinek, mert az asszertív tréning segít, hogy a hallgató képes legyen a magabiztos fellépésre, és a non-verbális kommunikáció segítségével kifejezni az érzéseit. A képzés során közelebb kerül az önmegvalósításhoz és képessé válik, hogy önmagát értékei szerint mutassa be.

**Modulok:**

1. Asszertív kommunikáció

**Megszerezhető társas kompetenciák:**

- Kommunikációs készség, együttműködési készség, tárgyalási készség, empátia, közérthetőség, kapcsolatteremtő képesség, kezdeményezőképeség, irányítási készség, kompromisszumképeség, konfliktusmegoldó készség, meggyőzőképeség.

**Megszerezhető személyes kompetenciák:**

- érzelmi stabilitás, önbizalom, önérvényesítő képeség, nyitottság, közvetlenség, tolerancia, lényeglátás, türelem, elhivatottság, döntésképeség, önállóság, önkontroll, rugalmasság, kitartás, tapintat, határozottság, mértéktartás, önfegyelem, megbízhatóság.

**Megszerezhető módszer kompetenciák:**

- Körültekintés, elővigyázatosság, gyakorlatiasság, ötletgazdagság, logikus gondolkodás, kritikus gondolkodás, rendszerező képeség, kreativitás, ismeretek helyén való alkalmazása, helyzetfelismerés, áttekintő képeség, emlékezőképeség.

**Szükséges előképzettség a jelentkezéshez:** Írás, olvasás alapfokon.



Inno-Motive Nonprofit Kft.  
7630, Pécs, Panoráma u. 11/7623, Pécs, Szabadság út 31. I.5.  
[www.innomotive.hu](http://www.innomotive.hu); [info@innomotive.hu](mailto:info@innomotive.hu)  
Tel: +36-72-782-665/Fax:+36-70-901-0503

Nyilvántartási szám: E-001014/2015/D001  
Tel: 06-70-622-1039

#### EGYSÉGES DOKUMENTUM

*Jogszabályi előírások: 2013. évi LXXVII. törvény 15. §-a, 16.§-a, , a 393/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet 24. §-a alapján*

### **1. számú melléklet**

**Óraszám:** 16 óra (elmélet 6 óra, gyakorlat 10 óra),

**Intenzitás:** 2 nap, 10 óra/nap/ összesen

**Vizsga és tanúsítvány:**

A teljesítmény ellenőrzésének, értékelésének módja: A tananyagegységek végén tananyagegység modulzáró vizsga. A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei a tananyagegység záróvizsga eredményes, azaz 50% felett teljesítése (vagy előzetesen megszerzett és elismert tudás megléte). A képzés ismeretanyagának elsajátítását követően a képzésben részt vevő személy a megszerzett ismeretekről, készségekről, képességekről a tananyagegység-záró vizsgákon ad számot, amelyek eredményessége esetén szakképesítést igazoló „Asszertív kommunikáció” tanúsítványt kap. Maximális hiányzás: kontaktórák 20%-a.